Jahresbericht

ÖH FH Kufstein

2023/2024

Inhaltsverzeichnis

Vorsitz 5
Übergabe, Vorbereitung und Semesterstart 5
Tagesgeschäft 5
Sponsoring Pitches 5
Bewerbungsprozess und neues Team 6
Bildungspolitisches Referat 6
Aktualisierung der Unterlagen 6
Anfragen 6
Studieren Probieren 6
Weitere Projekte 6
Abgesagte Projekte 7
Fazit 7
Eventreferat 7
Allgemeines 7
Veranstaltungskalender 7
Veranstaltungen 8
ÖH Days 8
Spritzerstand zum Semesteropening 8
Glühweinstand 9
Cinema Night 9
Champus statt Campus 9
Nachfolge 10
Internationales Referat 10
Veranstaltungen WS 2023/24 11
Buddy Programm: 11
Orientation Days: 02.10.2023 11
ESN Semester Opening Party: 02.10.2023 11
Buddy Get-Together: 10.10.2023 11
International Dinner: 05.11.2023 11
ESN Krampus Kränzchen: 05.12.2023 11
Speaking Café Christmas Edition: 07.12.2023 12
Ski-Day: 22.01.2024 12
ESN Semester Closing Party: 25.01.2024 12
ESN Pub-Quiz: World of Music: 30.01.2024 12
NEU: Donate your unneeded stuff: 16.02.2024 12

Veranstaltungen SS2024 13
Orientation Day: 29.02.2024 13
ESN Semester Opening Party: 29.02.2024 13
NEU: Exchange Bazar: 29.02.2024 13
Eislaufen: 06.03.2024 13
Buddy Get-Together: 14.03.2024 13
International Dinner: 07.04.2024 13
Lake Days & Pool Day: 14.04.2024 / 14.05.2024 / 19.06.2024 14
ESN Pub Quiz – Game Day: 23.04.2024 14
Volksfest Bayrischer Frühling in Kiefersfelden: 30.04.2024 14
Public Viewing Fußball- EM Spanien vs. Kroatien 14
ESN Semester Closing: 26.06.2024 14
Team 15
Allgemeiner Hinweis für das neue Team: 15
Kulturreferat 15
Workshops 15
Häkel Workshop 15
Bienenwachstuch Workshop 15
Jutebeutel bemalen 15
Weitere Angebote 16
International Dinner 16
Jam Session 16
Christmas Movie Night 16
Circustage – Vorstellung Circös 16
Watchman Tour 16
Speedfriending 16
Marketingreferat 17
Nachhaltigkeitsreferat 17
Kooperation mit Regiorad 18
Kooperation mit BeeCar 18
Treffen mit Studiengangsleiter ENM – Christian Huber 18
Repair Café 18
Bienenwachs Workshop 18
Kräuterwanderung 18
Nachhaltigkeitswoche 18
Ziele für nächstes Semester: 18

Sportreferat 18
Wintersemester 23/24: 19
Sommersemester 24: 19
Sozialreferat 20
Wintersemester 23/24: 20
Allgemein 20
Lern - Coaching Anfrage 20
Kooperation mit Innovationsraum Kufstein 21
Verleihsystem 21
Verleihliste/ rent 21
Ausblick 22
Sommersemester 24: 22
Gratis Periodenprodukte 23
Innovationsraum 23
Familienfreundliche Hochschule 23
Tauschbörse 23
Sonstiges 23
Wirtschaftsreferat 24

Vorsitz

Vorsitzender: Lucas Petermeier

1. stv. Vorsitzende: Sabrina Mall

2. stv. Vorsitzende: Nina Lafer

Übergabe, Vorbereitung und Semesterstart

Im Juli 2023 startete das komplett neue Vorsitz-Team seine Arbeit. Bereits im Sommersemester 2023 wurde das neue Team in die Arbeit des Vorsitzes eingearbeitet und über alle Themen informiert. Besonders essenziell in diesem Prozess war das Übergabewochenende im Kaisertal mit Anwesenden des alten und neuen ÖH-Teams. Ein weiterer Vorbereitungsschritt war ein professioneller ÖH-Crashkurs für das neue Vorsitzteam sowie den Wirtschaftsreferenten.

Auch das restliche Team erhielt nach Semesterstart im Rahmen des Schulungswochenendes eine ausführliche Einführung in die Arbeit, Strukturen und rechtlichen Angelegenheiten der ÖH. Beide Kurse wurden erneut von Florian Pacher durchgeführt.

Um Erstsemesterstudierende und Internationals über die ÖH zu informieren, wurden auch in diesem Studienjahr zu Beginn der Semester Ersti-Sackerl mit einigen Goodies verteilt. Außerdem gab es wieder eine kurze Vorstellung der ÖH im Rahmen der Einführungstage.

Tagesgeschäft

Eines unserer Ziele war, eine bessere, schnellere und regelmäßigere Kommunikation mit FH zu haben. Dies wurde erfolgreich umgesetzt. Zudem gab es eine intensive Betreuung des E-Mail-Accounts des Vorsitzes, damit Anfragen immer zeitnah beantwortet werden konnten.

Zuzüglich zu den regelmäßigen Hochschulvertretungssitzungen zweimal pro Semester wurden monatliche Jour Fixe mit dem gesamten Team als auch nur mit den Referent:innen durchgeführt, um aktuelle Themen zu behandeln, die Kommunikation unter den Referaten zu stärken und Fortschritte und Ideen zu besprechen. Alle Meetings wurden hybrid abgehalten, wobei eine Anwesenheit im ÖH-Büro bevorzugt wurde.

Das Miteinander und eine gute Zusammenarbeit war dem Vorsitzteam immens wichtig, weshalb regelmäßige Teambuildingaktivitäten durchgeführt wurden, die beim gesamten Team auf große Zustimmung stieß.

Ansonsten wurde das Tagesgeschäft bestmöglich behandelt, die Referate wo nötig unterstützt und Probleme schnell und souverän gelöst.

Sponsoring Pitches

Am 17. November 2023 sowie am 31. März 2024 fanden die regulären Sponsoring Pitch Termine statt. Auch außerplanmäßige Pitches wurden angehört, wenn notwendig. Die Pitches fanden größtenteils vor Ort im Büro statt, es gab jedoch Pitches über MS Teams. Das zur Verfügung stehende Budget wurde an alle angefragten Studierenden-Projekte verteilt, um diese zu unterstützen.

Bewerbungsprozess und neues Team

Da ein Großteil des Teams leider nicht im neuen Studienjahr Teil des ÖH-Teams sein wird, mussten neue Teammitglieder rekrutiert werden. Das bestehende Team hatte sich gewünscht, diesen Prozess in diesem Jahr zentral durchzuführen, um Chaos zu vermeiden. Es wurde versucht, dies bestmöglich umzusetzen und alle Kandidat:innen an einem Termin zu Bewerbungsgesprächen ins ÖH-Büro oder über MS Teams einzuladen. Leider teilte ein überwältigender Teil der Kandidat:innen mit, dass dieser Termin für sie nicht möglich ist. Wir delegierten daraufhin die Aufgabe wieder zurück an die einzelnen Referate. Dies führte daraufhin zu einiger Misskommunikation zwischen den Referaten und den Kandidat:innen, was zu dazu führte, dass Kandidat:innen absprangen. Dies sollte in Zukunft vermieden werden.

Nichtsdestotrotz wurde ein neues motiviertes Team gefunden. Ende Mai fand dafür das alljährliche Übergabewochenende im Kaisertal statt, das eine gute Übergabe von den alten Teams zu den neuen gewährleisten soll. Leider war in diesem Jahr die Teilnehmerzahl sehr überschaubar, weshalb viele Onboardingmaßnahmen anderweitig gefunden werden mussten.

Bildungspolitisches Referat

Referentin: Maximilian Zeindl

Sachbearbeiterin: Ayana Erler

Aktualisierung der Unterlagen

Nach der Übernahme des Amtes haben wir uns darum gekümmert, dass alle Informationen auf der Website aktuell sind, welche das Bildungspolitische Referat betreffen. Daher haben wir einen Fragenkatalog mit den häufigsten Fragen und hilfreichen Antworten zusammengestellt und für jede Person auf der ÖH-Website zugänglich gemacht.

Anfragen

Die Aufgabe unseres Referates ist es die Studierenden bestmöglich zu unterstützen, ihnen Auskunft und Lösungsansätze zu bieten und ihnen bei Problemen als unterstützendes Organ der ÖH unter die Arme zu greifen. Unsere Hauptaufgabe lag darin, die Anliegen der Student:innen zu bearbeiten, welche Probleme mit Abgabeterminen oder Lehrpersonen hatten. Hierbei versuchten wir gesetzliche Hilfestellungen zu finden und diese an die Studierenden weiterzuleiten.

Studieren Probieren

Unsere Vorgängerinnen haben das Projekt „Studieren probieren“ in den Verantwortungsbereich des Bildungspolitischen Referates eingegliedert. Hier sind wir mit den Vertretern der FH Kufstein zu Entschluss gekommen, dass es aus Gründen der Organisation sinnvoller ist, dieses Projekt wieder vom Zuständigkeitsbereich der ÖH zu entbinden und die Zuständigkeit wieder der FH Kufstein und deren Team zu übertragen.

Weitere Projekte

Ein weiteres Ziel dieses Referates liegt in der Überzeugung der Student:innen, um Wahlen, wie die der Hochschulvertretung, zu thematisieren und die Studierenden auf der einen Seite über

die Wichtigkeit der Wahlen informieren und Motivation zu schaffen, damit möglichst viele Studierende an der Wahl teilnehmen.

Weiters wurde auch zu unseren Nachfolger:innen kommuniziert, dass das Programm „Turnitin“ für alle Studierenden an der FH Kufstein kostenlos angeboten werden soll, um den Studierenden die Möglichkeit eines Selbstchecks zu ermöglichen.

Abgesagte Projekte

Das EU-Studien-Programm „EUni“ konnte leider aus zeitlichen Gründen in dieser Form nicht umgesetzt und durchgeführt werden. Aufgrund der fehlenden Nachfrage haben wir die Sprechstunden, welche unsere Vorgängerinnen eingeführt haben, wieder abgeschafft. Weiters wurde der Versuch unternommen die Studierenden finanziell bei ihrem Mittagessen zu unterstützen, wobei sich dies schlussendlich mehr als zukünftigen Wunsch offenbarte und derzeit noch nicht umsetzbar ist.

Fazit

Neben unseren Aufgaben waren wir auch oft damit beschäftigt andere Referate zu unterstützen. Das Bildungspolitische Referat ist ein sehr wichtiges, aber wir haben den Eindruck, dass die Studierenden an der FH-Kufstein nicht genug über das Tätigkeitsfeld informiert sind und glauben, dass die Aufgaben und Hilfeleistungen der ÖH besser an die Studierenden vermittelt werden müssen.

Eventreferat

Referent WS: Louis Breuninger

Sachbearbeiterinnen WS: Olivia Oswald, Arianna Gravina

Referentin SS: Arianna Gravina

Sachbearbeiterinnen SS: Olivia Oswald, Mashona Schildmacher

Allgemeines

Das Veranstaltungsreferat der ÖH FH Kufstein bestand im Wintersemester 2023/2024 aus Louis Breuninger (Referent), Olivia Oswald (Sachbearbeiterin) und Arianna Gravina (Sachbearbeiterin) und im Sommersemester 2024 aus Arianna Gravina (Referentin), Olivia Oswald (Sachbearbeiterin) und Mashona Schildmacher (Sachbearbeiter). Der Aufgabenbereich umfasste die Organisation diverser Veranstaltungen für Studierende. Veranstaltet wurden in zeitlicher Reihenfolge: ÖH Day - Spritzerstand Semesteropening - Glühweinstand – Cinema Night -Uniball „Champus statt Campus“. Zu Beginn werden alle Veranstaltungen des Eventreferats einzeln dargestellt mit besonderem Fokus auf die Learnings, die verzeichnet werden können.

Veranstaltungskalender

Momentan wird ein Veranstaltungskalender in Microsoft Planner gepflegt, in den das Eventreferat, Zeitfrei, Genussmittel, Levento, das Kulturreferat und das internationale Referat ihre Termine eintragen. Die Praxisprojekte werden ebenfalls größtenteils eingetragen. Ziel ist

es, sich mit anderen Veranstaltern nicht zu kannibalisieren und im Zweifel liebe reine Veranstaltung weniger durchzuführen und dafür Qualität für die Studierenden zu sichern. Hinweis: Es sollte einen Zugang zu dem Planner für das Veranstaltungsteam der FH geben, um dort auch FH-Events einzutragen.

Veranstaltungen

Im Folgenden werden die Veranstaltungen des Eventreferats genauer erklärt.

Nach einem kurzen Überblick folgen die Beschreibungen der Tätigkeiten, der Stakeholder und der Learnings. Detailliertere Informationen zu den Veranstaltungen (z.B. Budget, Verbrauch von Getränken und Konzepte) liegen im MS Teams Ordner des Referats ab, auch der Outlook Account ist eine gute Möglichkeit, die Planungen nachzuvollziehen.

ÖH Days

Die ÖH Days fanden das zweite Mal in Verbindung mit den Welcome Days an der FH statt, die das Veranstaltungsteam der Hochschule für alle Erstsemester organisiert hat. Die Veranstaltung wurde genutzt, um die ÖH bei den Studierenden bekannter zu machen und die Erstisackerl zu verteilen. Der Tag wurde aufgeteilt in Führungen für Erstsemester und Infovorträgen. Das Eventreferat hat sich um das Programm im ÖH Büro gekümmert, durch das Studierende von der FH geführt wurden. Jedes Referat hat sich repräsentiert und wurde vom Eventreferat gebeten, einen Kuchen beizusteuern.

Konkrete To-Dos:

- Abstimmung mit der FH (Marketing bzw. Veranstaltungsteam)
- Abstimmung mit dem Vorsitz (Repräsentation der ÖH in den Vorträgen)
- „Schichtplan“ für Besetzung des ÖH-Büros während der Führungen
- Organisation Spritzerstand: Getränke, Musik, Kasse, Kuchen (je Referat einen), Kaffee Jahresbericht 2022/2023 ÖH FH Kufstein Learnings:
- Refundierung pro Kuchen auf 10 Euro beschränken

Spritzerstand zum Semesteropening

Spritzerstände sind das Steckenpferd des Eventreferats und werden von den Studierenden gut angenommen. Wir nehmen meist einen Anlass (z.B. Semesteropening von Genussmittel).

Konkrete To-Dos:

- Kommunikation mit FH (Marketing-Team)
- Kommunikation ans Marketingreferat
- Einkauf/Inventur Getränke: Weißwein, Sprudelwasser, Aperol, Prosecco, Bier, Saft - Wechselgeld in Kasse
- Viva Con Agua: 50ct. Becherpfand können gespendet werden (in blaue Tonne werfen)
- Aufbau: Tische von FH, Rest aus dem ÖH-Büro - Verkauf und pünktliches Ende vor dem

Semesteropening Learnings:

- Spritzerstände bereits sehr routiniert

- Absprache mit FH frühzeitig

Glühweinstand

Der Glühweinstand wurde in der ersten Dezember Woche vor der FH durchgeführt. Der Andrang war sehr groß. Im Rahmen des Glühweinstands wurden Glühweintassen mit dem ÖH Logo angeschafft

Konkrete To-Dos:

- Kommunikation mit FH (Marketing-Team)
- Kommunikation ans Marketingreferat
- Einkauf/Inventur Getränke
- Wechselgeld in Kasse
- Aufbau: Tische von FH und Strom, Rest aus dem ÖH-Büro Learnings:
- Durchführung unbedingt vor dem Start der Weihnachtsmärkte
- Strom von FH: pro Erhitzer eine eigene Steckdose

Glühwein kann in Kanistern bei T&G besorgt und auf Kommission gekauft werden

Cinema Night

Die Cinema Night gab es 2023 zum ersten Mal und wurde in Kooperation mit dem Kulturreferat organisiert. Stattgefunden hat die Cinema Night in einem Raum in der FH am Abend. Es gab Getränke und Popcorn und es wurde ein Weihnachtlicher Film gemeinsam angesehen.

Konkrete To-Dos:

- Termin und Raum
- Einigung auf einen Film
- Einkaufen der AKM Rechte für den Film
- Vorbereitung des Raumes
- Einkauf für Getränke und Popcorn

Champus statt Campus

Der Ball auf der Festung war das mit Abstand größte Event, das vom Veranstaltungsreferat dieses Jahr organisiert wurde. Es wurden im Vorfeld Tickets für 10€ verkauft, die 280 Tickets waren schnell restlos ausverkauft. Am Ball spielten die Band Emergency Case und der DJ from Yesterday. Einlass war von 20 Uhr bis 21 Uhr und um 02:00 Uhr war die Veranstaltung beendet. Zusätzlich gab es vor Ort eine Fotobox und eine Fotografin. Der Uniball ist verhältnismäßig sehr aufwendig zu organisieren daher wurde um die Hilfe anderer Personen aus den anderen Referaten gebeten.

Die Bereiche, in die das Veranstaltungsreferat die Organisation aufgeteilt hat, waren: - Musik - Technik - Location - Marketing (und Druck) - Dekoration - Rahmenprogramm - Rechtliches (AKM etc.) - Finanzen Diese Aufteilung hat gut funktioniert. Möglicherweise sollte nach Locations gesucht werden, die mindestens eine Kapazität von 500 Personen hat, denn einige Studierende konnten wegen der begrenzten Kapazität nicht teilnehmen.

Nachfolge

Die Nachfolge für das Referat war einfach zu klären, da im Sommersemester Arianna Gravina Referentin wurde und im nächsten Wintersemster Mashona Schildmacher als Referent für zwei Semester bleiben wird. Johanna Ringgenburger und Kordula Huber werden ihn als Sachbearbeiterinnen unterstützen. Die Übergabe im Referat war demnach nahtlos und effektiv.

Internationales Referat

Referentin: Alina Seifert

Sachbearbeiter: Kijara Schutsch, Hannah Moser, Marian Coric

Folgende Aktivitäten/Projekte wurden im WS 2023 & SS24 durchgeführt:

- Buddy Programm
- Vorstellung des Referats bei den Orientation Days
- ESN Semester Opening Party
- Buddy Get-Together
- International Dinner (WS/SS, zusammen mit dem Kulturreferat und offen für Exchangies und normale Studenten)
- Begleitung bei den Ausflügen nach Innsbruck und Salzburg (insgesamt WS& SS 4 Ausflüge)
- ESN Krampus Kränzchen
- Speaking Café (Hotspot, Christmas Edition) -> geplant, aber wegen zu weniger Anmeldungen kurzfristig abgesagt
- Ski-Day (organisiert vom Sport-, Event- und Internationales Referat)
- ESN Semester Closing Party
- ESN Pub-Quiz goes International (2x, zusammen mit Genussmittel)
- Mehrere Seetage und Tag im Freibad
- Donate your unneeded stuff & Exchange Bazar
- Eislaufen
- Volksfest Bayrischer Frühling in Kiefersfelden
- Public Viewing Fußball-EM Spanien vs. Kroatien
- ESN Austria – außerordentliche National Assembly (online) & National Assembly in Wien
- ESN Semester Closing

- Vor- und Nachbereitung aller Events (Knowledge Sharing für NachfolgerInnen)
- Vertretung und Vernetzung auf nationaler und internationaler Ebene
- Pflege des Erasmus Instagram Kanals (esn_kufstein)
- Rekrutierung neuer Mitglieder für das WS24/25
- Versand des „Weekly Reminder“ mit allen Events und wichtigen Infos (Feiertage, Zeitumstellung Sommer/Winterzeit, etc.) in und um Kufstein in Whatsapp Erasmus

Community (Studentenevents von ÖH, Zeitfrei, Genusmittel, FH Kufstein, Praxisprojekte; Stadt Kufstein, Events Kufsteinerland, Events BAU!, Pure, Segabar, etc.)
- Einarbeitung neuer Mitglieder
- Einarbeitung des neuen Referenten Marcel Morath
- Überarbeitung des GUIDES zur Weiterführung aller Informationen, die unser Referat betreffen (SharePoint)
- Übergabe auf der Ritzau Alm und erste Einführung (Referent)
- Offizielle Übergabe an das neue Team

Veranstaltungen WS 2023/24

Buddy Programm:

Zu wenig Anmeldungen (Exchangies & Locals) zur offiziellen Deadline, am 15.09. -> Verlängerung Deadline & Werbung auf ÖH Instagram Account & E-Mail; die Anmeldungen wurden per Google Forms Link erstellt, die Buddies wurden händisch gematcht und die Buddy-Pärchen per Email informiert (An: Local, CC: Buddy).

Orientation Days: 02.10.2023

Das IRO hat uns eine offizielle Einladung geschickt und wir haben uns, das Internationale Referat und ESN Kufstein, mit einer PP-Präsentation kurz vorstellt, zzg. Verteilung der ÖH Goodie Bags für Internationals (mit Flyer!) & Verkauf ESN Karten (15€)

ESN Semester Opening Party: 02.10.2023

Beschreibung: erstes Kennenlernen der AustauschstudentInnen untereinander

Location: Segabar

Buddy Get-Together: 10.10.2023

Beschreibung: Buddy-Pärchen (Locals und Exchangies) treffen zum ersten Mal offiziell aufeinander.

Location: BAU!

International Dinner: 05.11.2023

Beschreibung: Verkostung traditioneller Gerichte aus verschiedenen Ländern mit AustauschstudentInnen

Location: ÖH Büro

Verbesserungsvorschläge:

- Local Buddies sind eigentlich auch eingeladen à besser kommunizieren
- schwierige Kommunikation mit ISR (Wohnheim), daher neue Location: -> bessere Location: ÖH Büro, Anzahl Teilnehmer auf 20-25 reduzieren, Absprache mit ÖH Vorsitz Team
- Kommt immer super an!

ESN Krampus Kränzchen: 05.12.2023

Krampus Party in der Segabar, Hauptorganisation und Nikolaus Goodies von Segabar organisiert

Speaking Café Christmas Edition: 07.12.2023

Beschreibung: Neue Sprachen lernen mithilfe von Natives, gegenseitiges Kennenlernen und Vernetzen untereinander, Locals, und Exchangies, Registrierung via Moodle

Location: Bau! Kufstein

Verbesserungsvorschlag: Als ‚Semester Hotspot' geplant, da regelmäßiges Speaking Café (aller 2 Wochen) im Semester davor kaum angenommen wurde, aber auch als Hotspot nur zwei Registrierunen, daher wurde das Event kurzfristig abgesagt

-> für kommendes Semester ggf. nochmal anbieten als Hotspot (wichtig: auf Social Media/Moodle promoten für höhere Anzahl an TeilnehmerInnen)

Ski-Day: 22.01.2024

Beschreibung: Traumhafter Ski- und Snowboard Tag für Local Students und Exchangies

Location: Skiwelt Wilder Kaiser, Tirol, Söll

Gemeinsam mit dem Sportreferat und dem Eventreferat haben wir den jährlichen Skitag in die Skiwelt Wilder Kaiser organisiert. Die Anmeldung der AustauschstudentInnen und normalen StudentInnen erfolgte via ein Google Forms Formular.

Hinweise & Verbesserungsvorschläge:

- Kosten für Verleih Skiequipment und Skipass sind im Vergleich zum Vorjahr deutlich gestiegen, ggf. Geld von Teilnehmern für Verleih anheben
- Bus für die Heimreise eher bestellen, da die meisten nach dem Skitag kaputt sind und keine Lust auf Aprés Ski haben

ESN Semester Closing Party: 25.01.2024

Beschreibung: Abschiedsfeier der AustauschstudentInnen

Location: Segabar

Special: Special Drink Deals & Free Welcome Shot

ESN Pub-Quiz: World of Music: 30.01.2024

Beschreibung: Pub Quiz zusammen mit Genussmittel organisiert, Hauptorganisation: Genussmittel, Fragen gemeinsam überlegt, auf Englisch

Location: Kufa

NEU: Donate your unneeded stuff: 16.02.2024

Beschreibung: Exchangies, die Kufstein am Ende des Semesters verlassen haben die Möglichkeit an 2 Tagen ihre nicht mehr benötigten Dinge zu spenden, die neue Austauschstudierende gebrauchen können (bspw. Bettwäsche, Bettbezug, Handtücher, Töpfe, Besteck, etc.); Abgabe und Lagerung der Gegenstände im ÖH Büro, gemeinsam mit Nachhaltigkeitsreferat

Location: ÖH Büro

Hinweis: Aufgrund Anfrage der FH Kufstein, wird das „Event“ zukünftig für alle Studierenden angeboten, daher wurde die Hauptorganisation an das Nachhaltigkeits- & Sozialreferat der ÖH abgegeben, Int. Referat kann aber gerne weiterhin mit unterstützen; Datum für Abgabe mit Internationals in WhatsApp Gruppe abstimmen, da alle unterschiedlich lange da sind

Veranstaltungen SS2024

Orientation Day: 29.02.2024

Das IRO hat uns eine offizielle Einladung geschickt und wir haben uns, das Internationale Referat und ESN Kufstein, mit einer PP-Präsentation kurz vorstellt, zzg. Verteilung der ÖH Goodie Bags für Internationals (mit Flyer!) & Verkauf ESN Karten (15€)

Location: FH Kufstein (Raum wird von IRO festgelegt) & ÖH Büro/ Aula FH Kufstein (Verkauf ESN Karten & Verteilung Goodie Bags)

ESN Semester Opening Party: 29.02.2024

Beschreibung: erstes Kennenlernen der AustauschstudentInnen untereinander

Location: Segabar

Special: Free Welcome Shot (von ÖH Int Ref Budget bezahlt)

NEU: Exchange Bazar: 29.02.2024

Beschreibung: Verteilen der Gegenstände der vorherigen Austauschstudierenden vom WS23/24 an die neuen Incomings (u.a. Bettlaken, Bettwäsche, Handtücher, Töpfe, Pfannen, Geschirr, etc.), Hauptorganisation: Internationales Referat, Unterstützung von Nachhaltigkeitsreferat

Location: ÖH Büro

Eislaufen: 06.03.2024

Beschreibung: gemeinsames Eislaufen in der Eislauf-Arena Kufstein, Kosten für Eintritt und Verleih von ÖH Int. Ref. Budget übernommen, Anmeodung vorab über Moodle, max. Anzahl: 30

Location: Eislauf – Arena Kufstein

Buddy Get-Together: 14.03.2024

Beschreibung: Buddy-Pärchen (Locals und Exchangies) treffen zum ersten Mal offiziell aufeinander.

Location: BAU!

Special: Kauf 2, Zahl 1 (Bier, Spritzer, alkoholfreies Getränk) -> Kosten für 2. Drink von ÖH Int. Ref. Budget bezahlt

International Dinner: 07.04.2024

Beschreibung: Verkostung traditioneller Gerichte aus verschiedenen Ländern mit AustauschstudentInnen, jeder bringt ein landestypisches Gericht mit, Getränke werden vom Int. & Kulturreferat gestellt, jeder bringt eigenes Besteck & Teller mit

Location: ÖH Büro

Verbesserungsvorschläge:

- Local Buddies sind eigentlich auch eingeladen besser kommunizieren über ÖH Instagram & Local Buddies einladen, haupsächlich Internationals, die teilnehmen
- bessere Location: ÖH Büro, Anzahl Teilnehmer auf 25-30 reduzieren, Schluss: 22 Uhr
- Absprache mit ÖH Vorsitz Team
- Kommt immer super an!

Lake Days & Pool Day: 14.04.2024 / 14.05.2024 / 19.06.2024

Beschreibung: Gemeinsam zum Stimmersee/ Freibad laufen, zum Thiersee mit dem Bus oder ggf. mit Fahrrad, Volleyball spielen, baden, chillen -> spontanes Events, da sommerliches Wetter, für Freibad: Kostenübernahe Eintritt oder Busticket ÖH Int. Referat Budget

Location: Stimmersee (zu Fuß oder Fahrrad), Theirsee (mit Bus) & Freibad Kufstein

ESN Pub Quiz – Game Day: 23.04.2024

Beschreibung: Pub Quiz in Kooperation mit Genussmittel, für Exchangies, Locals und Kufsteiner, gemeinsames Ausarbeiten von Fragen zum Thema „Game Day“, vor Ort Unterstützung von zwei aus ÖH Int Ref Team, Hauptorganisation: Genussmittel

Location: Kulturfabrik Kufstein

Anmeldung erfolgt über den Instagram-Account von Genussmittel (nur limitierte Anzahl an TeilnehmerInnen möglich)

Volksfest Bayrischer Frühling in Kiefersfelden: 30.04.2024

Beschreibung: gemeinsamer Ausflug zum Volksfest „Bayrischer Frühling“ im Festzelt in Kiefersfelden, vorab 2-3 Tische telefonisch reservieren, gemeinsam mit Zug ab Kufstein nach Kiefersfelden fahren, Heimreise: individuell, Registrierung via Moodle, Anzahl Teilnehmer auf Anzahl reservierte Tische limitieren (pro Tisch ca. 8-10 Personen), Kostenübernahm der Zugtickets für die Hinfahrt vom ÖH Int. Ref., Hinweis an Internationals, dass nur Barzahlung für Getränke & Essen möglich ist

Location: Festzelt Kiefersfelden

Verbesserungsvorschlag: Auch zum Herbstfest (WS) anbieten, kommt super bei Internationals an, Hinweis: rechtzeitig anrufen und Tische reservieren, 3 Tische wären optimal

Public Viewing Fußball- EM Spanien vs. Kroatien

Beschreibung: Zur Fußball-EM bietet BAU! Kufstein Public Viewing an -> vorher Absprache mit Miri (Managerin BAU!), Special Deal: 5 Pitcher (Bier) bei uns bezahlt

Location: BAU! Kufstein

ESN Semester Closing: 26.06.2024

Beschreibung: Abschluss-Party für Exchangies

Location: Segabar

Spotify-Playlist mit Musikwünschen an Dominik (Inhaber Segabar) schicken, Playlist-Link in die Erasmus-Gruppe schicken jede:r fügt Musik hinzu, Special Drin Deals & Welcome Shots

Team

Es wurden erfolgreich 3 neue Mitglieder für das zukünftige Internationale Referat rekrutiert, mit Marcel Maximillian Morath als neuer Referent (Kiki & Alina sind fertig mit ihrem Master, Hannah geht ins Ausland, Marian beginnt seinen Master in Kufstein und bleibt daher dem Team erhalten). In der letzten HV-Sitzung des SS24 wurde das neue Team offiziell gewählt und somit endet die Amtszeit der bisherigen Crew. Die Übergabe fand am Tag davor erfolgreich statt und jegliche Online-Zugänge wurden eingerichtet, übergeben und abgeklärt. Unterstützt wird Marcel von Marian Coric, Lisa Scheibl und Andrea Tadic.

Allgemeiner Hinweis für das neue Team:

Das neue Team des Internationalen Referates der ÖH Kufstein sollte versuchen zum Semesterstart in den ersten 2-3 Wochen so viele Events zu organisieren wie möglich, damit sich alle gleich zu Beginn gut aufgehoben fühlen, die Möglichkeit uns und auch ihre Mitstudierenden kennenzulernen und neue Kontakte zu knüpfen.

Kulturreferat

Referentin: Leonie Hofinger

Sachbearbeiterin: Rike Sonntag

Der nachfolgende Bericht soll einen Überblick über die Tätigkeiten und Veränderungen des Kulturreferats in den Jahren 2023/2024 geben. Beide Stellen im Kulturreferat wurden neu besetzt. Charlotte Hefler (SKVM.vzB.21) und Vera Obwexer (DIM.vzM.21) übergaben ihren Posten mit Ende Sommersemester 2023 an Referentin Leonie Hofinger (SKVM.vzB.22) und Sachbearbeiterin Rike Sonntag (SKVM.vzB.22). Die Übergabe fand reibungslos statt, sodass das neue Semester gut gebrieft geplant werden konnte.

Workshops

Häkel Workshop

Am 6. Dezember 2023 fand der Häkel-Workshop im ÖH-Büro statt. Dieser wurde von Nina Lafer, 3. Vorsitz, durchgeführt. Insgesamt gab es sechs Teilnehmer*innen, denen alles über das Thema stricken gezeigt wurde. Ziel war ein selbstgemachtes Stirnband.

Bienenwachstuch Workshop

Ein weiterer Workshop war das Bienenwachstücher kreieren, ebenfalls stattgefunden in der ÖH. Die elf Teilnehmer*innen konnten am 16. April 2024 ihr eigenes Bienenwachstuch herstellen. Thematisiert wurden ebenso die Nachhaltigkeit, sowie Ressourcenschonung. Gemeinsam mit dem Nachhaltigkeitsdepartment organisierten wir einen erfolgreichen Abend.

Jutebeutel bemalen

Insgesamt 10 Teilnehmer*innen konnten am 11. Juni 2024 ihre eigenen Jutebeutel gestalten. Stattgefunden hat der Workshop ebenso im ÖH-Büro. Die Teilnehmer*innen konnten sich kreativ ausleben und ihren eigenen Beutel nach ihren Wünschen gestalten. Mit Snacks und Getränke war es eine erfolgreiche Veranstaltung.

Weitere Angebote

International Dinner

Das International Dinner, welches wir gemeinsam mit dem International Department organisiert haben, wurde zweimal durchgeführt, je einmal pro Semester. Der kulturelle Austausch und Interaktion standen im Vordergrund. Jeder Teilnehmer nahm ein Gericht seiner Heimat mit. Diese Gerichte stellten wir als Buffet auf und anschließend aßen alle Teilnehmer*innen gemeinsam.

Jam Session

Jeden Mittwoch um 21 Uhr fand die Jam Session in der Musikschule Kufstein statt. Hier konnten Hobbymusiker*innen zusammen jammen und sich austauschen. Es gab einen Instructor, der sehr motiviert den Teilnehmer*innen Songs zum Jammen vorgeschlagen hat und die Session leitete.

Christmas Movie Night

In Kooperation mit dem Eventdepartment fand am 11. Dezember 2024 in der FH Kufstein die Christmas Movie Night statt, wo der Film „A Christmas Carol“ ausgestrahlt wurde. Um eine gemütliche Atmosphäre zu schaffen, stellten wir Liegestühle in den Räumen. Ebenso konnten die Teilnehmer*innen süßes und salziges Popcorn, sowie Getränke kaufen.

Circustage – Vorstellung Circös

Am 27. Januar 2024 fand der gemeinsame Ausflug zu der Vorstellung Circös von den Circustagen im Kulturquartier statt. Insgesamt sechs Teilnehmer*innen konnten eine eindrucksvolle Vorstellung inklusive Akrobatik, Jonglage und Clownerie erleben. In Zusammenarbeit mit Alma Schobesberger, der Veranstalterin der Circustage, bekamen wir auch vier Freikarten, wobei zwei Karten auf der ÖH-Instagram Seite und die anderen zwei über die FH verlost wurden. Außerdem konnten wir einen neuen Ticketpreis ausschließlich für Studierende der FH aushandeln. Um den Ticketpreis noch einmal zu vergünstigen, übernahm das Kulturreferat 4€ je Karte der Teilnehmer*innen.

Watchman Tour

Die Nachtwächterführung, welche am 28. November 2024 in englischer Sprache stattfand, kam sehr positiv an. Die zwölf Teilnehmer*innen konnten alle etwas über Kufsteins Geschichte lernen.

Speedfriending

Zu Beginn des ersten und zweiten Semesters fand ein „Speedfriending“ im Bau statt, um gleich am Anfang des Semesters sich mit anderen Studierenden zu connecten. Dieses Angebot kam leider nur im ersten Semester bei den Studierenden gut an, im zweiten gab es zu wenig Nachfrage.

Die Übergabe an das neue Team bestehend aus Manuel Bader als Referent und Larissa Heubach als Sachbearbeiterin, beide SKVM.vzB.23, fand reibungslos mit einem Übergabe Protokoll statt, bei Fragen können sich die beiden immer beim alten Team melden.

Marketingreferat

Referentin: Eva Sophia Fürbacher

Sachbearbeiterinnen: Indra Leonie Müller, Susanna Kaspar, Karina Ter Akopian

Der folgende Bericht soll einen Überblick über die Projekte und Veränderungen des Marketingreferats der ÖH FH Kufstein im Wintersemester und Sommersemester 2023/2024 geben. Die Vorbereitungen für das Wintersemester begannen im Juli. Es wurden Goodies für die Welcome Bags für die neuen Studierenden bestellt. Die Goodie Bags wurden im Rahmen des ÖH-Tages verteilt, und es gab mehrere Gelegenheiten, bei denen die Studierenden ihre Goodie-Bags im ÖH-Büro abholen konnten. Die Zusammenarbeit mit Pure und Sega Bar wurde fortgesetzt, wodurch diese Parteien uns bei den Ersti-Sackerln unterstützten. Zusätzlich wurden Crew-Pullis bestellt, um die Wiedererkennung und den Zusammenhalt aller Mitglieder zu fördern. Außerdem wurden Fotos von allen ÖH-Teammitgliedern gemacht, und die Teams wurden gebeten, eine allgemeine Vorstellung ihres Teams zu schreiben. Sobald die Fotos und Beschreibungen gesammelt waren, wurden sie auf der ÖH-Website veröffentlicht.

Im Rahmen unserer umfassenden Bemühungen wurde die Webseite gründlich aktualisiert und aufgeräumt, um Speicherplatz zu schaffen und veraltete sowie nicht mehr aktuelle Inhalte zu entfernen. Es wird weiterhin dringend empfohlen, die Webseite regelmäßig auf dem neuesten Stand zu halten, um zukünftige Risiken zu vermeiden und die Aktualität der Seite sicherzustellen. Dies gilt insbesondere auch für die Jobbörse. Ein weiteres Highlight war die Zusammenarbeit mit der FH, um unsere Merchandise-Artikel weiter voranzutreiben. Wir haben nun ein Schaufenster in der FH eingerichtet, das unsere Produkte präsentiert. Ein QR-Code führt direkt zu unserem Online-Shop, sodass die Studierenden die Artikel sofort kaufen können. Das Marketingreferat hat das ganze Jahr über die sozialen Medien stets aktuell gehalten. Die Inhalte wurden entweder vom Marketingreferat selbst erstellt oder kamen von anderen Abteilungen der FH, Sponsoren oder externen Stakeholdern. Besonders auf Instagram haben wir mehrere Verlosungen durchgeführt, bei denen Preise von Sponsoren oder Tickets für verschiedene Events verlost wurden. Wir haben auch unsere Studierenden unterstützt, indem wir ihre eigenen Instagram-Kanäle promotet und ihre Inhalte geteilt haben. Monatlich informierten wir über bevorstehende Events in und um Kufstein.

Abschließend lag unser Schwerpunkt auf der Rekrutierung neuer Teammitglieder, um die kontinuierliche Weiterentwicklung und den Erfolg unserer Aktivitäten sicherzustellen.

Nachhaltigkeitsreferat

Referentin WS: Lina Schneeweiß

Sachbearbeiterin WS: Kim Sievering

Referentin SS: Kim Sievering

Sachbearbeiter SS: Yannick Nemet

Folgende Aktivitäten wurden im Winter- und Sommersemester 2023/ 24 durchgeführt:

Kooperation mit Regiorad

- 30 min kostenlose Nutzung der Räder bei Anmeldung mit der Studi-Mailadresse
- Auch das Ziel vom vorherigen Semester das Regiorad publiker zu machen, vor allem im ersten Semester hat gut geklappt
- Sehr beliebt bei Internationals

Kooperation mit BeeCar

- Initiiert durch früheres Nachhaltigkeitsteam
- Ziel: bessere Kommunikation und Promotion
- Im Auge behalten, ob es überhaupt genutzt wird

Treffen mit Studiengangsleiter ENM – Christian Huber

- Zuständig für Nachhaltigkeit im Studienprogramm
- Guter Ansprechpartner für alle Anliegen im Bereich FH und Nachhaltigkeit
- Jährliches treffen bei Behalten

Repair Café

- Zusammenarbeit hat dieses Jahr das erste Mal stattgefunden
- Kooperation unbedingt bei Behalten
- Vielleicht nächstes Mal auch Pflanzentauschmarkt

Bienenwachs Workshop

- In Kooperation mit dem Kultur Referat
- Kam sehr gut an und einfache Umsetzung

Kräuterwanderung

- Leider nicht zustande gekommen durch keine Anmeldungen
- Nächstes Semester erneut versuchen außerhalb der Klausurenphase

Nachhaltigkeitswoche

- Flohmarkt organisiert durch die ÖH
- Leider auch keine Anmeldungen

Ziele für nächstes Semester:

- Kräuterwanderung erneut anbieten
- Kooperation mit der Bahn für Studentenrabatt
- Mehr Workshops wie Bienenwachstücher

Sportreferat

Referentin: Anouk Kramer

Sachbearbeiterin: Nina Loscher, Finja Weishaar

Wintersemester 23/24:

Bereits vor Beginn des Wintersemesters beginnt im Sportreferat die Vorbereitung und Planung des wöchentlichen Sportprogramms. Dazu gehört zum einen die Anfragen und Vereinbarungen mit verschiedenen Hallen und Sportstätten, wie im WS 23/24 der FH Festsaal, die Sporthalle der HWL Kufstein und die Kletterhalle des OEAV Kufstein. Zusätzlich beginnt die Suche nach Sport Instruktor:innen, um möglichst viele Sportangebote ausfindig zu machen. Das Sportangebot kann nur dank der Hilfe einer Vielzahl von Instruktor:innen auf freiwilliger Basis (gegen eine kleine Aufwandsentschädigung) abgehalten werden.

Um dafür Interessierte zu finden, wurde gegen Ende der Semesterferien eine Mail an alle Studierenden geschickt. Die zahlreichen Rückmeldungen wurden gesichtet und mit den uns verfügbaren Hallenzeiten zu einem abwechslungsreichen Programm zusammengestellt. Im weiteren Verlauf wurde dann ein Treffen mit den Instruktor:innen vereinbart und dort der Ablauf des Sportangebots besprochen, so dass in der zweiten Semesterwoche das wöchentliche Sportangebot starten konnte. Das Sportangebot Wintersemester 23/24 umfasste Volleyball, Fußball, Badminton, Handball, Morning Run, Basketball, Dance Fit Bachata, Klettern, Yoga, Dodgeball, Dance, Well-being und Selbstverteidigung. Der Time Slot Handball wurde letztlich zu einem SurpriseSport, mit wöchentlich wechselnden Sportarten (beispielsweise Eisbaden, Brennball, Roundnet), und das Angebot Dance gegen eine zweite Stunde Well-being getauscht.

Für die Registrierung aller Teilnehmenden am Sportprogramm wurde im Wintersemester 23/24 erstmalig ein neues Erfassungssystem mit MS-Forms eingeführt, um nachhaltiger und effizienter zu arbeiten. Hier haben alle Instruktor:innen einen QR-Code für das entsprechende Sportangebot erhalten und alle Anwesenden konnten leicht über das Scannen ebendiesen und Eintragen in das digitale Teilnahmeformular erfasst werden.

Neben den wöchentlichen Angeboten profitierten unsere Studierenden auch von einigen Special Deals mit Fitnessstudios und Vereinen. Zum einen war ein vergünstigter Eintritt in das Schwimmbad Innsola in Kiefersfelden sowie das Fitnessstudio Impuls Kufstein verhandelt. Großes Highlight waren aber die 10 Freikarten pro Spiel der HC Kufstein Dragons als auch für die Pirlo Kufstein Towers.

Außerdem wurden sogenannte Hotspots, eintägige Sportevents, angeboten: Glühwein Hike in Kufstein und Ski Day am Wilden Kaiser zusammen mit dem Veranstaltungs- und Internationalen Referat. Beide Hotspots waren gut besucht und bescherten allen Teilnehmenden eine schöne Zeit.

Sommersemester 24:

Viele Sportangebote des Sommersemesters blieben unverändert zum Wintersemester. Generell gestaltete sich die Organisation leichter, da auch die Hallenzeiten beibehalten wurden. Dennoch gab es einige wenige Veränderungen im Sportangebot, da manche Instruktor:innen sich ausprobieren und eine andere Sportart anbieten wollten, oder sich neue Interessierte bei uns gemeldet hatten. So wurde im Sommersemester 24 Volleyball, Fußball, Badminton, Morning Run, Dance Fit, Bachata, Dodgeball, Basketball, Well-being, Full body workout, Rollerblading und Catch the flag angeboten. Für die Sportart Rollerblading wurden

Inline Skates angeschafft. Im Mai wurde der SurpriseSport zu einem wöchentlichen Trailrunning Treffen und ab Juni fanden Volleyball und Fußball outdoor statt.

Die angebotenen Hotspots im Sommersemester 24 waren ein Flunkyball Turnier sowie die erstmalige Ausrichtung des Castle Cup, ein 7vs7 Fußball Turnier. Nicht zu vergessen ist auch die ÖH-Teilnahme am Wings for Life Run. Alle drei Hotspots generierten großen Spaß an Bewegung und Gemeinschaft.

Darüber hinaus, kreierten und bestellten wir gemeinsam mit dem Marketingreferat ÖH-Sportshirts. Diese galten auch als Dank und Zeichen der Wertschätzung für unsere Instruktor:innen.

Sozialreferat

Referentin WS: Melanie Kastenhuber

Sachbearbeiter WS: Paul Zahumensky

Referentin SS: Nina Hübl

Sachbearbeiterin SS: Nicole Dissauer

Wintersemester 23/24:

Allgemein

Zu Beginn des Studienjahres wurde das Referat an eine neue Referentin und einen neuen Sachbearbeiter übergeben. Um dem Amt des Sozialreferats gerecht zu werden und sich in den Aufgaben- und Tätigkeitsbereich einzufinden, nahmen wir an dem Schulungswochende der ÖH bei. Dabei wurden unteranderem die Struktur der ÖH erklärt, die anderen Team Mitglieder der ÖH kennengelernt und erste Fragen beantwortet.

Das Sozialreferat steht allen Studierenden bei Fragen und Anliegen mit Beratung und Hilfestellung zur Verfügung. Die Anfragen werden meist per E-Mail beantwortet, mit Option für ein Telefonat oder persönlichem Treffen bei offenen Fragen. Gerade zu Semesterbeginn gab es einige Anfragen bezüglich Wohnung und Finanzierungsmöglichkeiten. Je nach Anliegen besteht selbstverständlich auch enge Zusammenarbeit mit anderen Referaten.

Der rege Austausch mit anderen Referaten fand durch die regelmäßige Teilnahme an den JourFixen, Referent: innen Sitzungen, Teamevents und HV-Sitzungen statt.

Lern- Coaching Anfrage

Die erste externe Kooperationsanfrage dieser Periode erhielt das Sozialreferat von einer Lerncoachin namens Susanne Apitzsch-Gacia.

Das Angebot klang sehr interessant und daraufhin begab man sich in aktiven Austausch, um dieses potenzielle Angebot besser nachvollziehen zu können. Primär ging es hier um Lerncoaching, welches dabei helfen soll, eigene Lernstrategien zu finden und diese Erfolg bringend anzuwenden. Dies wurde vor allem in Bezug auf zukünftige Klausuren als sehr sinnvoll betrachtet.

Um auf einen gemeinsamen Nenner zu kommen, entschieden wir uns dazu, Studienkollegen nach ihrem Meinungsbild zu befragen und leiteten deren Fragen an Frau Apitzsch-Gacia weiter. Schlussendlich war eine gemeinsame Kooperation jedoch leider nicht möglich, da der aufgerufene Preis dieses Coachings leider das Budget eines durchschnittlichen Studierenden überschreiten würde. Dennoch wurden die Informationen an die Studierenden weitergeleitet, um das Potential dieses Coachings nicht unter den Tisch zu kehren.

Kooperation mit Innovationsraum Kufstein

Basierend auf einen Hinweis, welcher uns bei einem JourFix gegeben wurde, nahmen wir Kontakt mit dem Kufsteiner Innovationsraum – einem Co-Working Office Space – auf. Hintergrund war hier der Versuch, eine gewinnbringende Kooperation zwischen dem Office Space und den Studierenden der FH Kufstein aufzubauen.

Initial verfassten wir eine E-Mail, welche mit einem raschen Terminvorschlag zu einem persönlichen Gespräch beantwortet wurde. Noch vor dem Gespräch wurden verschiedenste Ideen für Kooperationsmöglichkeiten gesammelt, welche als sinnvoll und fair betrachtet wurden. Folglich wurden diese Ideen auch bei dem Gespräch mit Frau Carina Berger vor Ort angesprochen und sehr positiv aufgenommen.

In den folgenden Wochen wurde dieser positive Austausch beibehalten und nach verschiedenen Absprachen wurde eine Kooperation zwischen der ÖH und dem Innovationsraum bis zum Ende des Sommersemesters 2024 erfolgreich aufgebaut. Kernbestandteil dieser Kooperation ist eine einzig für die Studenten der FH Kufstein limitierte Stempelkarte, welche die Kosten für die Nutzung des Office-Space signifikant reduziert.

Vermarktet wurde dies über verschiedene Kanäle des Innovationsraums, der ÖH und der FH Kufstein.

Verleihsystem

Seit Semesterbeginn wurde das Verleihsystem aufgrund der hohen Auslastung des Eventreferats auf das Sozialreferat übertragen.

Dafür wurde von uns zunächst Inventur zur Feststellung der aktuellen Gegenstände durchgeführt.

Das Sozialreferat kann sowohl von Privatpersonen, also den Studierenden selbst, per Mail kontaktiert werden, als auch von Studentenorganisationen, wie beispielsweise Genussmittel, LektorSelektor, etc. Zusätzlich werden Gegenstände auch intern an verschiedene Referate geliehen, wie beispielsweise die Musikbox für das Sportreferat. Das Ausleihen und Verwendung wird vom Sozialreferat getrackt, wobei die Aus- und Rückgabe in persönlicher Übergabe stattfindet.

Studierende können sich dabei folgende Gegenstände ausleihen*:

Verleihliste/ rent

Spiele/Games :
2x Wikingerspiel
2x Spielkarten (Card game)
1x Werwolf (Card game)

1x PS3 mit spielen /with games
1x Bierpong Tisch/ beer pong table (*30€)
Musikinstrumente/ Instruments:
1x Bongos
1x Boomwhackers 8stk
1x Mini Keyboard
1x Rassel
2x Rassel Eier
1x Xylophone
Celluloid picks für Gitarre
1x cliptuner für Gitarre
1x Thomann Audio Kabel
Weiteres/Others:
1x Beamer (*50€)
800x Becher (*0,50€ pro verlorenen Becher)
3x Roll ups
2x Musikbox
2x Banner klein/small ÖH
2 x Banner groß/large ÖH
*Auf gewisse Artikel aus dem Sortiment wird aufgrund der Wertigkeit ein Pfand eingesammelt.

Zum Ende des WS 23/24 musste das Referat leider übergeben werden, aufgrund des darauffolgenden Praxissemesters von Paul und Melanie. Deshalb wurden Interview Gespräche geführt und das neue Team des Sozialreferats eingelernt.

Ausblick

Aufgrund des Wechsels der Referenten- und Sachbearbeiter Position, wird ein Projekt an das neue Team übergeben. Dabei handelt es sich um ein Projekt in Zusammenarbeit mit Maximilian aus der HR-Abteilung der FH, wobei eine direkte Anlaufstelle für Studierende mit Kind, sowie finanzielle und gesundheitliche Probleme eingerichtet und populärer gemacht werden soll. Zudem soll im 2. Semester die Vermarktung der Stempelkarte aktiv fortgesetzt werden.

Sommersemester 24:

Am Beginn des Sommersemesters haben wir nach offizieller Übergabe unserer Vorgänger:innen das Sozialreferat übernommen. Als erste Amtshandlung wurde die von unseren Vorgängern:innen zur Verfügung gestellte Inventarliste der Verleihgegenstände überprüft und nachgezählt. Im Laufe der Überprüfung wurde die Entscheidung getroffen, dass das Mini Keyboard aus dem Verleihsortiment genommen wird und nur noch 766 Becher vorhanden sind. Während des Semesters war das Interesse an den Bechern kontinuierlich hoch. Außerdem wurde aufgrund der regen Nachfrage im Laufe des Sommersemesters ein weiterer Beer Pong Tisch angeschafft. Des Weiteren wurde das Angebot des Verleihsystems auf den diversen Kanälen der ÖH FH Kufstein vermarktet.

Gratis Periodenprodukte

Unser erstes Projekt war die für Studierende kostenlose Bereitstellung von verschiedensten Periodenprodukte. Diese werden am Info-Point für die Studierenden zur Verfügung gestellt. Nächstes Semester wird nochmals evaluiert und diskutiert, ob eventuell ein anderer Ort der Vergabe gesucht werden soll.

Innovationsraum

Aufbauend auf der Arbeit unserer Vorgänger: innen haben wir uns um die weitere Bewerbung des Innovationsraum gekümmert und mit Frau Berger eine Verlängerung der Kooperation ausgehandelt. Die Kooperation wird bis Ende des WS 24/25 fortlaufen. Weitere Bewerbungsaktionen des Innovationsraum in den nächsten zwei Semester sind geplant.

Familienfreundliche Hochschule

Während dem Sommersemester besuchte die Referetin am 14. März 2024 einen Workshop zur strategischen Positionierung im Rahmen des Re-Zertifizierungsprozesses der FH Kufstein als familienfreundliche Hochschule. Im Anschluss daran besuchten sowohl Referentin als auch Sachbearbeiterin am 28.Mai 2024 den darauffolgenden Re-Autitierungsworkshop, in welchem die konkreten Maßnahmen für die nächsten drei Jahre beschlossen wurden. Am 18. Juli 2024 findet dann die Überprüfung durch Quality Austria statt, welche evaluieren werden ob die Maßnahmen der letzte drei Jahre umgesetzt wurden und alle vorherigen Maßnahmen erhalten werden. Das Sozialreferat wird bei diesem Kontrollbesuch ebenfalls anwesend sein.

Parallel zu diesem Prozess gab es immer wieder Meetings mit dem Team rund um Maximilian Hörfarter, Vera Dietl, Sascha Simon und Christina Manzl. In diesen Zusammentreffen haben wir uns ebenfalls mit anderen sozialen Themen beschäftigt und Überlegungen angestellt, wie man das Leben der Studierenden verbessern kann. Diese Zusammenarbeit soll in den nächsten Semestern fortgeführt werden. Um die Studierenden auf die Angebote der Bundes-ÖH mehr aufmerksam zu machen, wurde im Zuge der Meetings beschlossen, dass am Info-Point Flyer über diverse soziale Angebote der Bundes-ÖH ausgestellt werden sollen. Zu einigen Themen waren die Informationsbroschüren jedoch sehr lang, aus diesem Grund haben wir uns dazu entschiedene diese eigenständig über den Sommer in kurze Broschüren zusammenzufassen und dem Info-Point zum Start des WS zur Verfügung zu stellen.

Tauschbörse

Gemeinsam mit dem Nachhaltigkeitsreferat wurde nach Anfrage des IRO eine Tauschbörse für alle Studierende organisiert. Zuvor fand die Tauschbörse, organisiert vom Internationalen Referat und Nachhaltigkeitsreferat, nur für Austauschstudierende statt. Eingesammelt wird am 21. Juni 2024, 19. Juli 2024 und 27. September 2024 im ÖH-Büro. Die Gegenstände werden dann über den Sommer im ÖH-Büro gelagert und am 2. Oktober 2024, zum Start des WS, in der FH an die Studierenden ausgegeben. Die FH plant ebenfalls diverse Gegenstände beizusteuern.

Sonstiges

Im Zuge des ÖH-Days wurden Verbesserungswünsche und Ideen gesammelt. Diese wurden anschließend daran evaluiert und an die betreffenden Referate weitergeleitet. Außerdem meldete sich das Institut für Klinische- und Gesundheitspsychologie der Universität Wien mit einer Studie zu „Psychische Gesundheit und Stress bei Studierenden in Österreich“. Nach

Absprache mit dem Vorsitz wurde diese den Studierenden der FH Kufstein nähergebracht. Des Weiteren bekamen wir während des Semesters laufend Anfragen zu verschiedensten sozialen Themen und taten unser Bestes die Angelegenheiten erfolgreich zu lösen. Ziel der nächsten Semester ist es, die Bekanntheit der Möglichkeit sich beim Sozialreferat mit diversen sozialen Problemen zu melden, zu steigern.

Wirtschaftsreferat

Referent: Marcus Keck

Sachbearbeiter WS: Lenny Bauer

Sachbearbeiter SS: Katharina Kammel, Julia Friedmann

Die wichtigsten Ziele des Wirtschaftsreferats in diesem Jahr beinhalteten eine stärkere Einbindung der Sachbearbeiter in die Tätigkeit des Referats.

In den vergangenen Perioden hat sich gezeigt, dass die Wissensweitergabe nur schwer und bruchstückhaft erfolgt – nicht durch Fehler der damaligen Referenten, sondern durch die späte Klarheit über den Nachfolger, da das Wirtschaftsreferat eher unscheinbar von außen ist. Für dieses Wirtschaftsjahr wurde deshalb schon früh nach einem kompetenten Nachfolger gesucht und auch gefunden.

Es ist und bleibt wichtig, dass die Mitglieder der ÖH über die bloßen, größtenteils langweiligen Verwaltungstätigkeiten hinaus auch den interessanten Teil, in Form von Events, gemeinsamem Essen und Austausch, wahrnehmen und aktiv mitgestalten, unabhängig vom Referat.

Die Abwicklung des Sozialtopfes über die Bundes-ÖH ist zum Zeitpunkt dieses Texts noch nicht vollständig abgeschlossen, wird jedoch bald offiziell.

Die Abwicklung des JVA gestaltete sich zwar nach wie vor als mühsam, jedoch deutlich einfacher als in den Vorjahren. Die nahezu vollständige Digitalisierung erleichtert die Zusammenarbeit und Flexibilität mit den zuständigen Prüfungsorganen ungemein.